



**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ**
ГОРОДА МОСКВЫ



**Москва –
добрый город**

ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТА в конкурсе грантов СО НКО на реализацию проектов в социальной сфере «Москва – добрый город»



ОБЩИЕ ПРАВИЛА СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТА

Бюджет должен строго соответствовать содержательной части проекта, реалистичен, обоснован, прозрачен. В нем должно прослеживаться целевое использование гранта.

Эксперты конкурса оценивают связь запрашиваемых средств с заявленными мероприятиями, адекватность запланированных позиций и сумм, личную и партнерскую заинтересованность. Важно, что деньги гранта выделяются не на повышение зарплаты сотрудников и не на решение текущих задач СО НКО, а на достижение социального эффекта и повышение качества жизни общества

ПРИ ФОРМИРОВАНИИ БЮДЖЕТА ПРОЕКТА РЕКОМЕНДУЕМ:

- К каждой статье затрат сметы заполнять комментарии с обоснованием указанного расхода.
- Не включать в бюджет необоснованно высокие расходы на реализацию мероприятий проекта.
- Все расходы по мероприятиям календарного плана отражать в смете.
- Соблюдать конкурсные условия.
- На оплату услуг сторонних организаций и индивидуальных предпринимателей за счет гранта закладывать не более 30 % бюджета проекта в части одного контрагента.
- В статьях затрат указывать среднерыночную стоимость товаров/работ/услуг для того, чтобы минимизировать риски повышения или понижения цены в процессе реализации проекта.
- В случае запроса на дорогостоящую позицию четко обосновать и предоставить подробное описание (коммерческое предложение), зачем это нужно в проекте и как будет использовано после конкурса.
- Не забывать про софинансирование проекта - наличие собственных денежных средств соискателя гранта на обеспечение реализации проекта. В счет собственного вклада организации засчитываются денежные средства самой организации и денежные средства партнеров. При этом в собственный вклад СО НКО в обеспечение реализации проекта принимается денежный эквивалент труда добровольцев в размере не более 50 процентов от размера собственного вклада СО НКО.

НЕ МОГУТ БЫТЬ ВКЛЮЧЕНЫ В СОБСТВЕННЫЙ ДЕНЕЖНЫЙ ВКЛАД ОРГАНИЗАЦИИ ИМЕЮЩИЕСЯ У ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ПЕРЕДАННЫЕ ЕЙ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ ИМУЩЕСТВО, ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА И ПР.

ТИПОВЫЕ ОШИБКИ, ПРИ КОТОРЫХ ЗАЯВКИ ПОЛУЧАЮТ НЕВЫСОКИЕ РЕЙТИНГОВЫЕ БАЛЛЫ:

- ⑩ Запрос гранта на осуществление недопустимых расходов согласно п. 8.11 Постановления Правительства Москвы № 1128-ПП от 03.09.2019 г.
- ⑩ Завышена запрашиваемая сумма гранта, не соотносимая с заявленными результатами проекта. Помните, чем больше запрашиваемая сумма гранта, тем больше требования к качеству описания и смете проекта.
- ⑩ Бюджет не соответствует календарному плану проекта (запланированные расходы в смете не соотносятся с расходами по мероприятиям проекта).
- ⑩ Отсутствие корректных комментариев к указанным расходам (комментарии содержат общие фразы, комментарии из которых не понятно, как была рассчитана стоимость, что входило в расходы).
- ⑩ Запрос гранта на проведение ежегодных мероприятий, проводимых НКО по текущей деятельности.



1. Оплата труда штатных работников, включая НДФЛ

Должность	Кол-во человек	Оплата в месяц, включая НДФЛ (руб.)	Занятость в Проекте, (в %)	Кол-во месяцев	Страховые взносы с выплат штатным работникам*	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Указывается должность работника	Кол-во человек	Оплата в месяц в соответствии со штатным расписанием (в рублях, включая НДФЛ)	Время работы по проекту в %	Количество месяцев соответствующим занятием работников по проекту	Необходимо выбрать ставку, применяемую в организации для начисления страховых взносов по оплате труда штатных работников	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию проекта

Комментарий:

Укажите обязанности работника/ов в части выполнения работ по Проекту

- В расходы на оплату труда можно включать только допустимые для организации виды расходов с учетом пункта 1 статьи 255 Налогового кодекса Российской Федерации: суммы, начисленные по тарифным ставкам, должностным окладам (без премий, надбавок, компенсационных начислений, единовременных поощрительных начислений и т. п.).

- Необходимо указывать расходы на оплату труда ТОЛЬКО в части заработной платы, которая выплачивается сотруднику за работу ПО ПРОЕКТУ.

- Зарплата работников по проекту устанавливается с учетом средней заработной платы, при этом рекомендуется определить уровень оплаты труда, чтобы в части финансирования за счет средств гранта она не превышала **50 тысяч рублей в месяц** на одного работника.

Не забывайте о начислениях по страховым взносам

Для организаций, не имеющих право на применение пониженных тарифов:

* 30,2 % для расчета страховых взносов с сумм всех расходов на оплату труда по трудовым договорам.

Для организаций, имеющих право на применение пониженных тарифов:

* 20,2 % для расчета страховых взносов с сумм всех расходов на оплату труда по трудовым договорам

2. Оплата труда физическим лицам

(за исключением индивидуальных предпринимателей и САМОЗАНЯТЫХ)

за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам, включая НДФЛ.

Функции в проекте или содержание услуг (работ)	Кол-во договоров	Вознаграждения по одному договору, включая НДФЛ (руб.)	Кол-во месяцев	Страховые взносы с выплат физическим лицам по гражданско-правовым договорам*	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Указывается тип специалиста и (или) конкретный вид услуги	В штуках	Указывается вознаграждение по одному договору, включая НДФЛ (руб.)	Кол-во месяцев	Выбрать ставку, применяемую в организации для начисления страховых взносов по гражданско-правовому договору	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию проекта

Комментарий:

Необходимо подробно пояснить назначение данной статьи расходов и привести ДЕТАЛЬНЫЙ расчет указанной суммы

В расходы по данной статье включают оплату труда привлеченных работников, которые будут заняты в реализации проекта.

Не забывайте о начислениях по страховым взносам

Для организаций, не имеющих право на применение пониженных тарифов:

* 27,1 % для расчета страховых взносов с вознаграждений по гражданско-правовым договорам.

Для организаций, имеющих право на применение пониженных тарифов:

* 20,0 % для расчета страховых взносов с вознаграждений по гражданско-правовым договорам.



3. Офисные расходы (коммунальные услуги, услуги связи, банковские услуги, оборудование и расходные материалы), связанные с выполнением Проекта.

Наименование расходов	Кол-во единиц	Стоимость за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Наименование расходов	Количество месяцев/штук	Стоимость за единицу (руб.)	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию Проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию Проекта
<p>Комментарий: <i>Не приветствуется использование наличных расчетов и расходов, связанных с получением наличных средств в кассе. При этом допускается компенсация работнику понесенных расходов по авансовому отчету путем перечисления средств на банковскую карту такого работника.</i></p>					

- Коммунальные услуги — должны включать в себя расходы по оплате эксплуатационных расходов и соотноситься с площадью помещений, задействованных в реализации проекта.

ВНИМАНИЕ! Помните, что помещения, непосредственно задействованные при реализации Проекта, могут быть заняты не все рабочее время, в них, как правило, проводятся и другие мероприятия. Поэтому расчет суммы затрат на оплату коммунальных услуг нельзя производить за счет средств гранта 100 %.

- Услуги связи — необходимо учитывать при планировании затрат, что при заключении договора о предоставлении гранта по этой статье будет приниматься оплата услуг связи на основании договоров, заключенных с юридическими лицами (операторами связи). Пояснить необходимость данной статьи в привязке к решаемым задачам.

- Банковские услуги — включают в себя оплату за ведение банковского счета, кассовых операций на основании заключенного договора (мемориальные ордера и т.п.).

4. Аренда помещения, используемого организацией в период реализации Проекта

Назначение помещения по Проекту	Стоимость одного кв. м (руб.) (в месяц, день, час)	Метраж (кв. м)	Период (месяц, день, час)	Продолжительность использования	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Аренда объекта, используемого в период реализации проекта	Стоимость одного кв. м (в месяц, день, час)	Метраж (кв.м)	Период использования помещения в проекте	Количество (месяц, день, час)	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию проекта
<p>Комментарий: <i>Статья должна включать в себя информацию об арендуемом помещении (размер, местонахождение, назначение в целях реализации проекта и т.п.). Период аренды не должен превышать срок реализации Проекта</i></p>							

5. Приобретение товаров, специализированного оборудования и сопутствующие расходы, необходимые для выполнения мероприятий Проекта

Наименование оборудования	Кол-во единиц	Стоимость за единицу (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Указывается наименование приобретаемого оборудования	Количество единиц	Удельный показатель для каждой однотипной группы оборудования	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию проекта
<p>Комментарий: <i>Следует указать марку, технические параметры приобретаемого оборудования, обосновать использование каждой единицы оборудования для выполнения мероприятий.</i></p>					

В данной статье расходов указываются необходимые для реализации проекта узкоспециализированное оборудование, инвентарь и т.п., не входящие в перечень офисных расходов.

Если реализация проекта требует использования дорогостоящего оборудования, необходимо рассмотреть вариант аренды в качестве альтернативы.

6. Аренда оборудования, используемого в целях и в период выполнения мероприятий Проекта

Наименование оборудования	Кол-во единиц	Продолжительность использования (час/день/месяц)	Стоимость аренды за единицу времени	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Наименование приобретаемого оборудования	Количество единиц	Количество (месяц, день, час)	Стоимость аренды	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию проекта
<p>Комментарий: <i>Дать пояснение по конфигурации, марке, техническим параметрам каждой единицы арендуемого оборудования. Поясните назначение аренды каждой единицы оборудования для выполнения мероприятий Проекта.</i></p>						

7. Оплата работ, услуг, необходимых для проведения мероприятий Проекта

Наименование работ, услуг	Кол-во	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость (руб.)	Бюджетные средства (руб.)	Собственные средства (руб.)
Наименование работ, услуг	Количество единиц	Стоимость единицы (руб.)	Рассчитывается автоматически	Сумма гранта, запрашиваемая на реализацию проекта	Сумма денежного вклада собственных средств на реализацию проекта
Комментарий: <i>Следует указать обоснование необходимости расходов.</i>					

В комментариях рекомендуется указать, к какому мероприятию в календарном плане относится данный вид расхода.

8. Денежный эквивалент безвозмездного труда добровольцев

Наименование функционала/квалификации	Кол-во человек	Кол-во отработанных человеко-часов	Оценка стоимости труда (цена одного человеко-часа), (руб.)	Общая стоимость (руб.)
Указывается тип специалиста и (или) конкретный вид услуги	Количество человек	Период, в течение которого будет оказана услуга/выполнена работа (час)	Оценка стоимости труда (цена одного человеко-часа), (руб.)	Рассчитывается автоматически
Комментарий: <i>Дать пояснение по:</i> 1) <i>Обязанностям каждого добровольца Проекта</i> 2) <i>Оценке стоимости добровольного труда</i>				

Если проект не предусматривает труд добровольцев (волонтеров) не включайте в данную статью труд таких специалистов как помощник специалиста, администратор.