



ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ



Москва –
добрый город

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в конкурсе грантов
СО НКО на реализацию проектов
в социальной сфере
«Москва – добрый город»



СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ

1. Наименование Организации

2. Приоритетное направление Конкурса*

Следует выбрать **одно** грантовое направление из списка:

Данное поле обязательно для заполнения

1. Проекты для сохранения качества жизни семей, в которых есть дети и взрослые с инвалидностью, тяжелобольные, нуждающиеся в долговременном уходе люди.
2. Проекты в помощь многодетным семьям, семьям с детьми, будущим мамам, подросткам в кризисных и трудных жизненных ситуациях.
3. Проекты по социальной адаптации, реабилитации и самореализации людей, исключенных из социума.
4. Проекты по продвижению системного волонтерства в социальной сфере.
5. Проекты по развитию культуры благотворительности, взаимопомощи.
6. Проекты по профилактике социально опасных заболеваний, развитие и популяризация здорового образа жизни.
7. Проекты создания и продвижения «базы знаний» негосударственной системы помощи людям.
8. Проекты поддержки граждан, в связи с ограничительными мероприятиями в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), связанных с оказанием помощи в трудоустройстве, психологической помощи и иных форм поддержки.

3. Название проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 254 символов

4. Краткое описание Проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 2 500 символов

Краткое описание проекта должно отражать основную идею проекта, целевую аудиторию, на которую направлен проект, и наиболее значимые ожидаемые результаты. Текст краткого описания будет общедоступным (в том числе в форме публикаций в СМИ и в сети Интернет). Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать в данном проекте и на какую работу запрашивает грант?».

II. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Обоснование социальной значимости проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 2 500 символов

Указать конкретную социальную проблему, на решение которой будет направлен проект

2. Срок реализации проекта*
(интервал от 01.12.2020 до 30.11.2021)

Данное поле обязательно для заполнения

с по



Продолжительность проекта (месяцев)

3. Территория реализации проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

Необходимо указать территорию реализации проекта (вся Москва, один или несколько округов)

4. Цель проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 800 символов

Цель должна быть напрямую связана с целевой аудиторией проекта и направлена на решение актуальной социальной проблемы. Цель должна быть достижима к моменту завершения проекта. Избегайте общих фраз, цель должна быть сформулирована как можно конкретнее. Убедитесь, что достижение заданной цели можно измерить количественными и качественными показателями, которые вы укажете в разделе 10 заявки

5. Задачи проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

Наименование задачи
<input type="text"/>
не более 254 символов
<input type="text"/>
не более 254 символов

6. Ожидаемые результаты реализации проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 2500 символов

Указать результаты задач мероприятий проекта, указать количественные и качественные показатели. Количество новых методик, внедренных в рамках проекта, приобретенных профессиональных навыков, трудоустроенных инвалидов и т.п.

7. Опыт организации, который будет востребован в реализации проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 1800 символов

Опишите, какой опыт вашей организации позволит эффективно реализовать проект.

8. Целевые аудитории проекта*

(можно выбрать до трех целевых аудиторий, на которые направлен проект)

Данное поле обязательно для заполнения

- Люди с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья
- Люди старшего возраста, нуждающиеся в помощи и уходе, в том числе одинокие
- Люди, проживающие в ПНИ, ДДИ и ПВТ
- Люди и семьи в кризисных и трудных жизненных ситуациях
- Дети и взрослые, нуждающиеся в долговременном уходе и их родственники
- Дети и взрослые, находящиеся на лечении в медицинских учреждениях
- Дети, оставшиеся без попечения родителей
- Трудные подростки
- Многодетные семьи
- Приемные семьи
- Родительские сообщества, в том числе родители особенных детей и члены их семей
- Люди без определенного места жительства
- Люди, освободившиеся из мест лишения свободы
- Социальные волонтеры

9. Календарный план проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

№ п/п	Решаемая задача	Мероприятие	Дата начала	Дата завершения	Ожидаемые итоги (с указанием количественных и качественных показателей)
		не более 254 символов			
		не более 254 символов			

*Мероприятия описываются с указанием конкретных производимых действий.
(заключение договора с кем-либо – не является мероприятием)

**Если неизвестны точные даты мероприятия, укажите первое и последнее число месяца его проведения

10. Показатели результативности проекта

10.1. Количественные показатели результативности проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

Необходимо указать уникальное число благополучателей, работа с которыми проводилась на регулярной основе, и оказана разовая помощь. Избегайте указания завышенных и заниженных результатов, а также не используйте результаты текущей деятельности НКО!

№ п/п	Показатель	Ожидаемый результат		
		Количество благополучателей (уникальных), работа с которыми проводится на протяжении всей реализации проекта	Количество благополучателей (уникальных), которым оказывается разовая помощь в проекте	Итого

10.2 Качественные результаты*

Данное поле обязательно для заполнения

не более 1 000 символов

Следует указать результаты, неизмеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта (положительные изменения участников и общества, решение конкретной социальной проблемы, повышение качества жизни целевой группы и т.п.).

10.3. Дальнейшее развитие проекта

не более 2 500 символов

Заполняется по желанию заявителя. Можно указать планы по реализации и продвижению проекта после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект

11. Источники ресурсного обеспечения Проекта в дальнейшем

не более 500 символов

По желанию заявителя можно указать предполагаемые источники ресурсного обеспечения реализации проекта после завершения грантового финансирования.

12. Команда проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

№ п/п	ФИО	Собственный сотрудник/ привлеченный сотрудник/ доброволец	Образование, опыт работы (образовательная организация, год окончания, специальность, должность)	Опыт реализации социально значимых проектов (название проекта, роль в проекте, год реализации проекта)



13. Работа с партнерами

13.1. Партнеры, вносящие денежный вклад в реализацию проекта

№ п/п	Наименование организации-партнера	Краткие сведения об организации / история партнерских отношений	Размер денежного вклада руб.
Итого			

13.2. Партнеры, вносящие нефинансовый вклад в реализацию проекта

№ п/п	Наименование организации-партнера	Краткие сведения об организации / история партнерских отношений	Формат участия в реализации проекта

14. Коммуникационная стратегия проекта*

Данное поле обязательно для заполнения

14.1. Ссылки на сайт организации и страницу(ы) в социальных сетях

Сайт

Социальные сети

14.2. Как будет организовано информационное сопровождение проекта

не более 1 000 символов

Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет.

15. Финансирование Проекта

Поле заполняется автоматически в полном соответствии со сметой

Размер собственного вклада СО НКО по группам заявок:

От 500 тыс. руб. до 5 млн. руб. – не менее чем 5 % от запрашиваемого размера гранта.

Свыше 5 млн. руб. - не менее чем 10 % от запрашиваемого размера гранта.

Собственный вклад СО НКО в обеспечение реализации проекта: принимается денежный эквивалент труда добровольцев в размере не более 50 процентов от размера собственного вклада СО НКО.

	Запрашиваемые бюджетные средства (руб.)	Собственный вклад организации (руб.)			Общий бюджет проекта (руб.)
		Сумма денежных средств организации-заявителя (руб.)	Сумма денежных средств организаций-партнеров (руб.)	Оценка труда добровольцев в денежном выражении (не более 50% от общего объема собственного вклада) (руб.)	
В рублях					
Процент от общего бюджета проекта					

Внимание! Данная форма предназначена исключительно для подготовки информации в целях последующего заполнения заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов СО НКО на реализацию проектов, направленных на расширение оказания услуг в социальной сфере в городе Москве на портале <https://dobrayamoskva.ru/>. Для подачи заявки необходимо зарегистрироваться на указанном портале, заполнить соответствующие поля электронной формы и приложить необходимые документы (копии в формате .pdf):

1. Обязательные документы:

- 1.1. Копия Устава организации с действующими изменениями и дополнениями
- 1.2. Гарантийное письмо об отсутствии проведения в отношении соискателя гранта процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством РФ
- 1.3. Заявление
- 1.4. Проект
- 1.5. Смета проекта
- 1.6. Согласие на обработку персональных данных руководителя организации

2. Необязательные документы:

- 2.1. Копии лицензий, патентов и т.п. – при оказании услуг, требующих в соответствии с действующим законодательством наличия соответствующего разрешения
- 2.2. Копии документов, подтверждающих наличие имущества организации и необходимых материально-технических ресурсов, в том числе на условиях аренды, для подготовки и проведения мероприятий проекта
- 2.3. Документы партнеров, вносящих нефинансовый вклад в реализацию проекта
- 2.4. Видеовизитки (ссылки на видеохостинг YouTube)
- 2.5. Публичные презентации
- 2.6. Документы, подтверждающие принятие новых/дополнительных мер в решении обозначенной проблемы проекта
- 2.7. Документы, подтверждающие опыт организации
- 2.8. Документы, подтверждающие обоснованность выбора целевых аудиторий
- 2.9. Документы Партнеров, вносящих денежный вклад в реализацию проекта
- 2.10. Письмо с информацией о имеющихся в распоряжении организации материально-технических и информационных ресурсах (помещений, оборудования и другого)